

## **OPPILASHUOLTOSUUNNITELMA 2014 - 2015**

### **Riihikallion koulussa**

Tuusulan kunnan perusopetukseen on laadittu koko kuntaa koskeva perusopetuksen oppilashuoltosuunnitelma 2014 -2016. Kuntakohtaiseen oppilashuoltosuunnitelmaan on koottu kunnan yleiset ohjeistukset ja linjaukset.

Tähän koulun työ- ja arviointisuunnitelmaan liitettävään oppilashuollon lisäsivuun koulu täydentää omat tarkennetut ohjeensa ja vastuuhenkilönsä liittyen oppilashuoltoon.

**Palautus 30.10. mennessä Y:lle:** Sivistys/Kasvun ja oppimisen tulosalue/Opetus/Oppilashuoltosuunnitelmat, kansio 2014 -2015, tallennus: koulun nimi, oppilashuoltosuunnitelma 2014- 2015

#### **OPPILASHUOLLON KOKONAISTARVE JA KÄYTETTÄVISSÄ OLEVAT OPPILASHUOLTOPALVELUT**

**Oppilashuollon henkilöstö koulussa ja arvio koulun tarpeesta:** Arvioitaessa koulun oppilashuollon kokonaistarvetta tulee hyödyntää monipuolisesti lasten ja nuorten terveyttä ja hyvinvointia sekä elinoloja koskevaa seurantatietoa. Lisäksi huomioidaan kouluyhteisön ja - ympäristön tarpeet, asuinalueen erityispiirteet, sekä tehostettua ja erityistä tukea saavien oppilaiden määrää.

**lyhyt kuvaus koulusta ja kouluympäristöstä:** Riihikallion koulu on noin 570 oppilaan yhtenäiskoulu Tuusulassa Hyrylän keskuksen eteläosassa. Koulu on toiminnallinen yhtenäiskoulu, jossa oppilaat opiskelevat pääsääntöisesti ensimmäisestä luokasta perusopetuksen loppuun. Muualta tulee oppilaita normaaliin muuttoliikkeeseen liittyen ja kolmannelle musiikkiluokalle erillisen testin perusteella. Koulun oppilaaksiottoalue on pääasiassa pientalovaltaista asuinalueita.

Koulussa on neljä luokkamuotoisen erityisopetuksen ryhmää (1.-2., 3.-4., 5.-6. ja 7.-9.).

15.9.2014 tilanteen mukaan Riihikallion koulussa on 46 tehostetussa tuessa olevaa oppilasta ja 35 erityisessä tuessa olevaa oppilasta.

Lukuvuoden 2014-2015 aikana koulussa toimii hankerahan turvin koulusosionomi Emma Himanen.

**psykologi:** Mia Hellsten (1-9lk.) 3 pvä/vko

**kuraattori:** Miia Malo (1-9lk.) 3 pvä/vko

**kouluterveydenhoitaja:** Katariina Mäki (7-9lk.) 5 pvä/vko

**koululaisten perhetyöntekijä:** Jupe Rantalainen (1-6lk.) ½pvä/vko

**Koulun näkemys ko. palveluiden riittävydestä:** Kansallisten suositusten mukaan kuraattorin oppilasmäärä 650 oppilasta tai 3 koulua (Malolla 950 oppilasta ja kolme koulua). Psykologiliitto suosittelee oppilasmääräksi 600-800 ja enintään kolme yksikköä. oppilasta (Hellstenillä n. 1100 oppilasta ja viisi koulua). Kouluterveydenhoitaja paikalla päivittäin.

Nykyisellä resurssilla selvittää arjessa, mutta minkäänlaista varaa ei ole tinkiä nykyisestä tasosta.

**YHTEISÖLLINEN OPPILASHUOLTO JA SEN TOIMINTATAVAT:**

**yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokoonpano:** 1-6lk: Rehtori, terveydenhoitaja, kuraattori, psykologi, laaja-alainen erityisopettaja ja tarvittaessa luokanopettaja, oppilaskunnan edustaja / huoltajien edustaja sekä koulun ulkopuoliset tahot (lastensuojelu, Nuorisoasema)

7-9lk: Rehtori, apulaisrehtori, terveydenhoitaja, kuraattori, psykologi, laaja-alainen erityisopettaja, oppilaan-ohjaaja ja tarvittaessa luokanvalvoja, aineenopettaja, oppilaskunnan edustaja / huoltajien edustaja sekä koulun ulkopuoliset tahot (esim. Nuorisoasema, lastensuojelu, erityisnuorisotyöntekijät).

**yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän toimintatavat ja käytännöt:** Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä kokoontuu joka viikko sekä alakoulun (tiistaisin) että yläkoulun (perjantaisin) osalta. Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokouksista tehdään lukuvuoden alussa toimintakalenteri, jossa suunnitellaan etukäteen kaikkien luokkien käsittelyjärjestys sekä muut yhteisöllisen oppilashuollon piiriin kuuluvat asiat (mm. koulun oh-suunnitelman päivittäminen, erilaisten kyselyiden tulosten analysointi, nivelvaihtotyö, yhteistyö eri toimijoiden kanssa jne.). Jatkossa lukuvuoden alkaessa koulun työ-, kehittämis- ja arviointisuunnitelma tehdään yhtäaikaisesti koulu-kohtaisen oppilashuoltosuunnitelman kanssa.

Opettajilla ja oppilailla (Oppilaskunnan kautta) on lisäksi mahdollisuus tuoda asioita lukuvuoden aikana Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän käsittelyyn rehtorin / apulaisrehtoreiden kautta. Luokanvalvojen ja luokanopettajien ovat niitä henkilöitä, joilla on jatkuva kontakti omiin valvontaryhmiin. Terveydenhoitaja saa tietoa ryhmien tilanteista mm. kouluterveyskyselyn kautta. Myös muiden kyselyiden tuloksia ja tietoja käsitellään yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä ja niistä tiedotetaan edelleenkin koulun henkilökuntaa. Opettajilla on mahdollisuus vuoroviikoin tuoda käsittelyyn joko pedagogiseen tukeen tai yksilöoppilashuoltoon liittyviä asioita oh-ryhmän kokoukseen. Käsittelyyn tulevasta asiasta tulee olla tieto oh-ryhmällä viikkoa aikaisemmin tarvittavien lupa-asioiden hoitamiseksi ja ao. henkilöiden saamiseksi paikalle. Tältä osin menetellään voimassa olevien säännösten mukaisesti.

**yhteistyö koulun ulkopuolisten tahojen kanssa liittyen yhteisölliseen oppilashuoltoon:** Nuorisoasema ja lastensuojelu vierailevat 1-2 kertaa lukuvuodessa Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokouksissa. Erityisnuorisotyöntekijät ja sairaalakoulu osallistuvat tapauskohtaisesti Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokouksiin. Tarvittaessa kutsutaan myös muita koulun ulkopuolisia edustajia.

**yhteistyö oppilaan ohjauksessa, koulutuksen siirtymävaiheessa sekä jatko-opintojen suunnitteluvaiheessa:** Oppilas, huoltaja, opinto-ohjaaja, luokanvalvoja, opettajat, laaja-alaiset erityisopettajat ja koulupsykologi tekevät yhteistyötä oppimisen ohjaamisessa ja silloin, kun oppilaalla on oppimisvaikeuksia.

Siirtymävaiheessa alakoulusta yläkouluun pidetään kaikille kuudensille luokille opinto-ohjaajan toimesta oppitunteja, joilla käydään läpi siirtymiseen liittyviä asioita. Alakoulun opettaja siirtää oppilaidensa koulunkäyntiin liittyviä tietoja huoltajan luvalla yhteisöllisen oppilashuollon jäsenille. Siirtopalaverissa luokanopettajat käyvät omat luokkansa läpi oh-henkilöstön kanssa. Laaja-alainen erityisopettaja ja kuraattori välittävät tietoa luokanvalvoille ja luokanvalvojat tiedottavat opettajia. Tulevien 7.-luokkalaisten huoltajille järjestetään vanhempainilta kuudennen luokan kevätlukukaudella teemalla "Kohti yläkoulua".

Jatko-opintojen suunnitteluvaiheessa opinto-ohjaaja ja terveydenhoitaja tekevät yhteistyötä liittyen eri ammattien terveysvaatimuksiin. Harkintaan perustuvaa valintaa varten opinto-ohjaaja tekee yhteistyötä luokanvalvojan, koulupsykologin ja laaja-alaisen erityisopettajien kanssa. Opinto-ohjaaja osallistuu tarvittaessa 9.-

luokkalaisten kolmikantakeskusteluihin, joissa oppilas, luokanvalvoja ja huoltaja keskustelevat oppilaan tavoitteista ja jatko-opintosuunnitelmista. Opinto-ohjaaja tapaa tarvittaessa oppilaan ja huoltajan jatko-opintojen suunnitteluvaiheessa. Ennen yhteisvalintaa huoltajille ja 9.-luokkalaisille järjestetään yhteinen infotilaisuus toiselle asteelle siirtymisestä ja yhteishausta.

Lukuvuonna 2014-2015 yhteisöllisen oppilashuollon ryhmässä kehitetään koulun nivelvaihekäytäntöjä oppilaan siirtyessä 6. luokalta 7. luokalle.

**poissaolojen seuraaminen, niistä ilmoittaminen ja niihin puuttuminen:** Oppilaiden poissaolot merkitään Wilmaan. Luokanvalvojat seuraavat oman luokkansa oppilaiden poissaoloja. Kun oppilaalle kertyy luvattomia / selvittämättömiä poissaoloja 40 tuntia, ilmoitetaan asiasta rehtorille ja sovitaan tarvittavista jatkotoimenpiteistä. Ensivaiheessa käydään keskustelu asiasta oppilaan ja oppilaan huoltajan kanssa (selvitetään syitä poissaoloihin ja keinoja tilanteen parantamiseksi) ja ohjataan oppilas tarpeen mukaan yksilöllisen oppilashuollon toimenpiteiden piiriin. Mikäli muutosta ei tapahdu tai tarve niin vaatii, tehdään asiasta lastensuojeluilmoitus.

Mikäli oppilaalle alkaa jakson aikana kertyä huomattava määrä (n. 80-100 h) huoltajan luvallisiksi kuittaamia poissaoloja, tehdään asiasta ilmoitus rehtorille. Menettely etenee sen jälkeen samalla tavalla kuin luvattomien poissaolojen kohdalla.

Alakoulun puolella luokanopettaja seuraa oppilaidensa poissaoloja ja on tarvittaessa välittömästi yhteydessä kotiin, jos epäily tahallisuudesta. Jos poissaolot ovat lisääntyneet normaalista tai syyt ovat usein epämääräisiä, perhe kutsutaan koululle neuvotteluun. Tarvittaessa tehdään lastensuojeluilmoitus.

#### **YKSILÖKOHTAISEN OPPILASHUOLLON JÄRJESTÄMINEN:**

**asiantuntijaryhmän kokoaminen ja suostumuksen hankkiminen sekä ryhmän yhtenäiset menettelytavat yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittelyssä:** Asian vireille saattanut henkilö vastaa ryhmän kokoamisesta ja suostumuksen hankkimisesta. Ryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Puheenjohtajana voi toimia myös asian vireille saattanut henkilö.

**oppilashuoltokertomusten laatiminen ja säilytys koulussa kuka vastaa, missä säilytetään:** Asian vireille saattanut henkilö vastaa oppilashuoltokertomuksen laatimisesta. Mikäli kyseinen henkilö ei osallistu asian käsittelyyn, valitsevat käsittelyyn osallistuvat keskuudestaan henkilön, joka laatii oppilashuoltokertomuksen. Oppilashuoltokertomus kirjataan kunnan yhteiselle lomakepohjalle. Oppilashuoltokertomuksia säilytetään niille varatussa mapissa koulun holvissa.

**oppilaan sairauden vaatiman hoidon, erityisruokavalion tai lääkityksen järjestäminen koulussa:** Mikäli oppilas sairastuu kesken koulupäivän, oppilaan huoltajaan ollaan yhteydessä ennen kuin oppilas lähetetään kotiin. Ensiapu annetaan tapaturman sattuessa ja ohjataan tarvittaessa terveyskeskukseen. Varsinainen sairaudenhoito ei kuulu kouluterveydenhuollon tehtäviin.

Oppilaan, jolla on pitkäaikaissairaus (esim. diabetes, epilepsia tms.), hoitovastuu on huoltajilla ja erikoissairaanhoidolla. Jotta lapsi pystyisi käymään koulua, on tarpeen suunnitella esim. diabeteksen omahoidon toteuttaminen tapauskohtaisesti yhteisneuvottelulla huoltajien, kouluterveydenhuollon ja opetuksen järjestäjien kesken. Tarvittaessa oppilaalle järjestetään avustaja. Oppilaalla jolla on lääkärin määräämä säännöllinen lääkitys täytyy kuljettaa omat lääkkeet mukana. Hätätapauksessa avustetaan lääkityksen antamisessa. Oppilas jolla on erityisruokavalio toimittaa lääkärintodistuksen ruokahuoltoon.

**yhteistyö tehostetun ja erityisen tuen, joustavan perusopetuksen sekä sairaalaopetuksen yhteydessä:** Tehostetun ja erityisen tuen oppilaiden luokanvalvojat / luokanopettajat ovat keskeisessä roolissa yhteistyön hoitamisessa ja koordinoinnissa. Yhteistyöstä sairaalaopetuksen kanssa sovitaan tapauskohtaisesti vastuuhenkilön osalta. Pääsääntöisesti vastuuhenkilönä toimii kyseisen oppilaan luokanvalvoja / luokanopettaja.

**oppilashuollon tuki kurinpitörangaistuksen tai opetukseen osallistumisen epäämisen yhteydessä:** Rehtori, luokanvalvoja / luokanopettaja suunnittelevat oppilaan opetuksen järjestämisen yhteistyössä oppilaan huoltajan kanssa. Oppilas ohjataan tarvittaessa kuraattori / psykologin asiakkuuteen.

**yhteistyö koulun ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa:** Yhteistyöstä sovitaan huoltajan/oppilaan kanssa tapauskohtaisesti erikseen. Mahdollisina kumppaneina sosiaalitoimi, nuorisotoimi, poliisi ja hoitava taho.

#### **OPPILASHUOLLON YHTEISTYÖN JÄRJESTÄMINEN OPPILAIEN JA HEIDÄN HUOLTAJIEN KANSKA:**

**oppilaan ja huoltajan osallisuus yhteisöllisen ja yksilökohtaisen oppilashuollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioimisessa:** Huoltajille lähetetään Wilman kautta linkki Riihikallion koulun koulukohtaiseen oppilashuoltosuunnitelmaan. Huoltajilla mahdollisuus antaa palautetta ja ideoita. Oppilaskunta antaa suunnitelmasta oman palautteensa. Oppilashuoltosuunnitelmaa on mahdollisuus arvioida vuosittain tehtävässä huoltajakyselyssä Lukuvuoden 2014-15 vanhempainillassa 27.9. käydään läpi oppilashuoltoa koskevat periaatteet ja muutokset aiempaan.

**yhteisöllisen ja yksilökohtaisen oppilashuollon periaatteista ja menettelytavoista tiedottaminen oppilaille, huoltajille ja yhteistyötahoille:** Koulu on laatinut menettelytapaoheen ja asiaa käsitellään lauantaiyöpäivän yhteydessä olevassa huoltajien infotilaisuudessa ja syksystä 2015 lähtien asiakokonaisuus lisätään omana osi-  
oinaan oppilaille ja huoltajille jaettavaan Lukuvuosioppaaseen.

#### **OPPILASHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN JA SEURAAMINEN**

**Miten koulussa on järjestetty kunnan oppilashuollon suunnitelmaan perehtyminen ja koulukohtaisen suunnitelman laatiminen:** Koulukohtainen suunnitelma on laadittu yhteisöllisten oppilashuoltoryhmien yhteistyönä. Perehdyttäminen sekä kunnan oppilashuollon suunnitelmaan että koulukohtaiseen suunnitelmaan tapahtuu YT-ajan puitteissa. Kasvun ja oppimisen tuen koordinaattori Helena Palola on käynyt kertomassa asiasta koulun henkilökunnalle oh-ryhmälle 16.8.2014  
Koulun oppilashuollon suunnitelma päivitetään aina lukuvuoden alussa.

**KOULUN OPPLASHUOLLON TOTEUTUMISEN ARVIOINTI (täytetään keväällä lukuvuosiarvioinnin yhteydessä)**